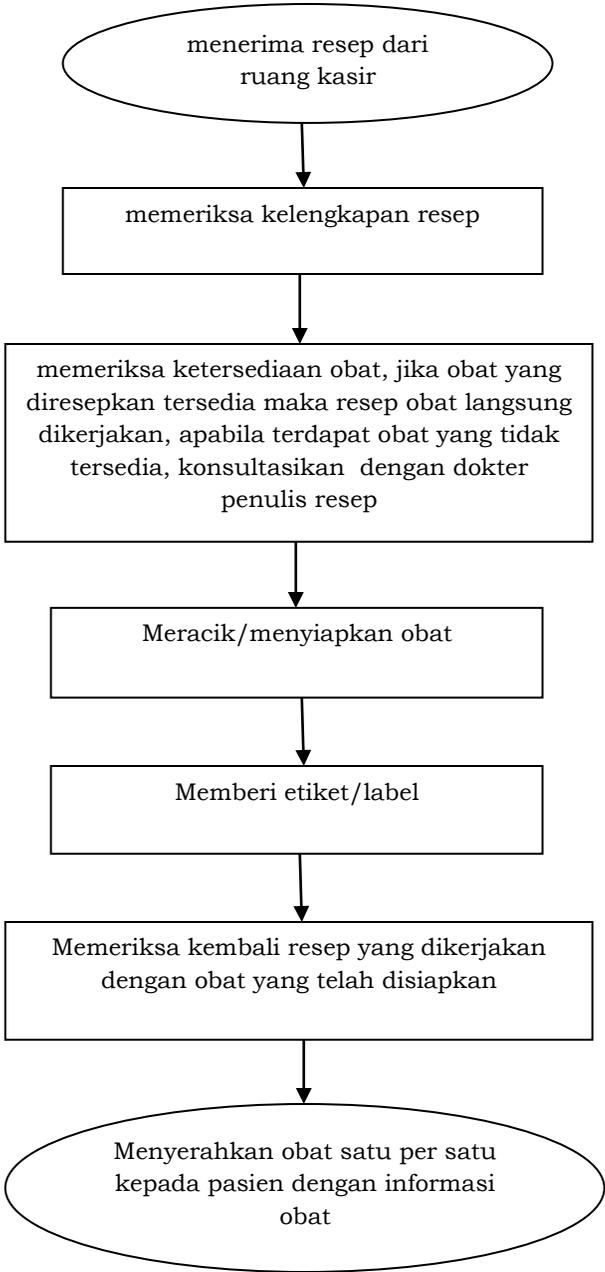


	<b>PEMBERIAN OBAT PADA PASIEN DAN PELABELAN</b>		
	<b>SOP</b>	No. Dokumen : 445.1 / 128 / SOP / II / 2019	
		No Revisi : 0	
		Tanggal Terbit : 2 Maret 2019	
Halaman : 1/2			
UPT PUSKESMAS PARUGA			<u>Rita Astuti, S.Kep.,Ners</u> Nip. 198001012006042015
1. Pengertian	Suatu proses kegiatan dimulai dari penyiapan obat dengan tepat, pengecekan kembali terhadap jenis obat dan dosis sesuai resep dokter sampai dengan penyerahan obat yang telah diberi etiket/label		
2. Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah – langkah untuk menjamin ketepatan pemberian obat kepada pasien dalam dosis dan cara pemakaian yang benar		
3. Kebijakan	SK Kepala UPT Puskesmas paruga Nomor : 445.1 / 068 / SK / II / 2017 Tentang : Peresepan, Pemesanan dan Pengelolaan Obat		
4. Referensi	Permenkes No. 30 tahun 2014 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas		
5. Prosedur	1. Alat : a. Alat Tulis 2. Bahan : a. Lembar resep b. Etiket obat		
6. Langkah-langkah	1. Petugas menerima resep dari ruang kasir 2. Petugas memeriksa kelengkapan resep 3. Petugas memeriksa ketersediaan obat, jika obat yang diresepkan tersedia maka resep obat langsung dikerjakan, apabila terdapat obat yang tidak tersedia, konsultasikan dengan dokter penulis resep 4. Petugas meracik/menyiapkan obat 5. Petugas memberi etiket/label, dengan mencantumkan : a. Nama pasien b. Tanggal pemberian obat c. Frekuensi pemberian obat 6. Petugas memeriksa kembali resep yang dikerjakan dengan obat yang telah disiapkan 7. Petugas memanggil nama disertai umur dan alamat pasien 8. Petugas menyerahkan obat satu per satu kepada pasien dengan disertai informasi obat		

7. Bagan Alir



8. Hal-hal yang perlu diperhatikan

9. Unit Terkait

- 1. Apotek
- 2. Poli umum
- 3. Poli gigi
- 4. Poli KIA
- 5. UGD
- 6. Pustu dan Poskesdes

10. Dokumen Terkait

Lembar resep

11. Rekam Histori Perubahan	No.	Yang di Ubah	Isi Perubahan	Tgl Mulai Diberlakukan